

**Stadtverwaltung Suhl  
Büro des Oberbürgermeisters  
Marktplatz 1**

**98527 Suhl**

**ANTRAG  
auf Förderung der gemeinnützigen ehrenamtlichen Tätigkeit  
gemäß der Richtlinie zur Förderung des Ehrenamts in der Stadt Suhl**

**Der Antrag ist bis zum 30. Juni eines laufenden Jahres einzureichen.**

**1. Antragsteller**

Name:  
(des Vereins / des Verbandes / der Organisation)

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail:

**(bei Gemeinnützigkeit bitte aktuellen Freistellungsbescheid beifügen!)**

**2. beantragter Förderzeitraum: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_**

**3. beantragte Maßnahme gem. Vergabegrundsätze der Thüringer Ehrenamtsstiftung:**

- Maßnahme, die dazu dient, Menschen für das Ehrenamt zu gewinnen und zu motivieren, bei der Ausübung des Ehrenamtes zu unterstützen und diese dauerhaft zu sichern sowie neue Formen des Ehrenamtes zu fördern
- Durchführung von Veranstaltungen, auf denen Personen oder Personengruppen, die ehrenamtliche Tätigkeiten verrichten, öffentlich ausgezeichnet werden
- Würdigungen ehrenamtlich Tätiger, z. B. durch Ehrungen und Preise
- Öffentlichkeitsarbeit zur Förderung von ehrenamtlicher Tätigkeit
- Aus-, Fort- und Weiterbildungen, die der ehrenamtlichen Tätigkeit von Nutzen sind
- Entwicklung und Betreuung von Vernetzungsprojekten von Trägern gemeinnütziger ehrenamtlicher Tätigkeit
- Modellprojekt

**4. Beschreibung der geplanten Maßnahme (ggf. auf Extrablatt):**

--

**5. Finanzplan:**

<b>Ausgaben (in €)</b>	<b>Einnahmen (in €)</b>	
	Eigenmittel	
	Zuschüsse Dritter	
	Spenden / Sponsoring	
	Sonstige Einnahmen	
	beantragter Zuschuss	
<b>Gesamt:</b>		<b>Gesamt:</b>

**6. Erklärung:**

Hiermit wird bestätigt, dass für die beantragten Maßnahmen keine weiteren Förderanträge gestellt wurden. Änderungen, die zum Verlust der Förderfähigkeit führen sind durch den Antragsteller umgehend anzuzeigen.

Ort und Datum

Stempel und rechtsverbindliche  
Unterschrift des Antragstellers